

ANFRAGE

PROJEKT-  
START

PROJEKT-  
ENDE

PHASE	ANALYSE-PHASE	SUCH-PHASE	PRÄSENTATIONS-PHASE 1	PRÄSENTATIONS-PHASE 2	SHADOW MANAGEMENT	NACH-BETREUUNG
INHALTE	Im persönlichen/ telefonischen Gespräch: Verstehen der Anforderungen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- fachlich/funktional</li> <li>- methodisch</li> <li>- menschlich / kulturell</li> <li>- situationsbezogen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vorauswahl aus lang-jährig vorhandenem und gepflegtem Pool</li> <li>- telefonische und persönliche Interviews</li> <li>- Abklärung von Verfügbarkeiten</li> <li>- Referenzcheck</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Schriftliche Vorstellung geeigneter Kandidaten (CVs)</li> <li>- Telefonische Durchsprache mit Mandant</li> <li>- Verbindliches Angebot und Vertragsvorschlag</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Persönliche Vorstellung der Kandidaten</li> <li>- Beratung des Mandanten beim Entscheidungsprozess für den „richtigen“ Interim Manager</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Jederzeitige Erreichbarkeit und Kontaktpflege mit Mandant und Interim Manager (auch im Eskalationsfall)</li> <li>- Vorbereitung und Begleitung „Phase-in“ (Integration ins Unternehmen, Unterkunft, Anreise, Mobilität vor Ort, ...)</li> <li>- Coaching im Hintergrund</li> <li>- Qualitätssicherung durch laufende Projektevaluation</li> <li>- Check der Tätigkeitsberichte</li> <li>- ggf. Unterstützung bei der Suche eines Nachfolgers für die Festanstellung</li> <li>- Vorbereitung und Begleitung „Phase-out“ (Sicherstellung der Übergabe zu Projektende, „Testament“, Wissensmanagement, ...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Feedbackgespräch mit Interim Manager und Mandant</li> <li>- Qualitätsreview und abschliessende Projektevaluation</li> </ul>
ERGEBNISSE	Anforderungsprofil; genehmigt vom Mandanten einschliesslich Festlegung des Kostenrahmens	3-5 geeignete Kandidaten	Mandant selektiert daraus Kandidaten für nächste Phase	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Entscheidung des Mandanten</li> <li>- Vertragsabschluss</li> </ul>		
KOSTEN FÜR MANDANT	----	----	----	Spesenersatz für Kandidaten bei Vorstellung	Tagessatz und Spesen gemäss Vertrag	----
DAUER	1-2 Tage	2-3 Tage	1 Tage	Je nach Wunsch des Mandanten	Vereinbarte Projektdauer	Wenige Tage am Ende des Projekts

VERMITTLUNG DES „RICHTIGEN“ INTERIM MANAGERS

VERTRAGSPARTNERSCHAFT

PROJEKTBEGLEITUNG